POKYNY

pro nové strávníky mateřské školky

Název: **Zařízení školního stravování Přerov, Kratochvílova 30**

Sídlo: Přerov, Přerov I – Město, Kratochvílova 30, PSČ 750 02

Provozovna: Hranická 14

Telefon: 581 211 656

Vedení: provozní - Monika Tomigová Macháčková

 pokladní - Karolína Jarolíková

Vážení rodiče, vážení budoucí strávníci,

Přečtěte si prosím Vás, velmi pečlivě tyto základní pokyny, týkající se provozu jídelny.

1. Každý nový strávník musí nejdříve vyplnit přihlášku ke stravování, kterou obdrží v pokladně jídelny a zaeviduje se. Po vyplnění přihlášky rodiče nahlásí o jaké stravování má zájem. Celodenní (přesnídávka, oběd, svačinka), či jen přesnídávku a oběd v případě, že dítě bude domů odcházet po obědě. V případě alergií je domluva individuální.. Pouze na základě lékařského potvrzení je umožněno nosit si vlastní stravu do MŠ. Strava bude uložena v chladničce odděleně od pokrmů připravených ve školní kuchyni. Za obsah jídla zodpovídá zákonný zástupce.
2. Do věkových skupin jsou strávníci zařazováni na dobu školního roku (období od 1. 9. do 31. 8.) ve které dosahují věku podle vyhlášky č. 272/2021 Sb. Přílohy č. 2, bodu 1-4, kterou se mění vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů. Aktuální cena je vždy uvedena na pokladně a na internetových stránkách.
3. Obědy je možno platit v hotovosti nebo inkasem z účtu. Rodiče dětí, kteří se rozhodnou hradit stravu z běžného účtu, si vyzvednou potřebný tiskopis v pokladně školní jídelny, kde pečlivě vyplní: jméno strávníka, bydliště, MŠ, třídu, datum narození, číslo účtu a u daného peněžního ústavu si zřídí povolení k inkasu na číslo účtu školní jídelny. Poté donesou vyplněny tiskopis do pokladny školní jídelny nejpozději do 15-tého dne před následujícím měsícem, od kterého by začalo inkasovaní. Prodej obědů pro strávníky platící v hotovosti je určen vždy pět posledních pracovních dnů před žádaným měsícem.
4. Případné odhlášení obědů lze provést osobně nebo telefonicky v příslušné MŠ nebo v pokladně školní jídelny, nejméně **1 pracovní den dopředu do 13:00** hodin a je odhlášena celodenní strava. V případě odhlášení **v pondělí do 7:00 hod**., zůstává ranní přesnídávka k úhradě strávníkovi, zbytek stravy odhlášen.
5. Pokladní hodiny v pokladně školní jídelny jsou od **7:00 – 8:00 hodin, 11:00 – 14:00 hodin.** Za neodhlášenou nebo neodebranou stravu se neposkytuje žádná náhrada.
6. Na konci školního roku (k 30.6) bude provedeno vyúčtování stravného. Strávníci platící si stravné v hotovosti si vyzvednou své případné přeplatky v pokladně školní jídelny. Strávníkům, kteří hradí stravné z účtu, budou přeplatky vráceny zpět na účet.

Strávníkům pokračujícím ve stravování se případné přeplatky převádí do září následujícího školního roku.

1. Strávníci a jejich zákonní zástupci jsou povinni se seznámit s platným vnitřním řádem jídelny, který je uvedený na webových stránkách daného zařízení.

V Přerově dne 1. 1. 2022

Bc. Hana Ondrášová

Ředitelka ZŠŠ